

# Curso Planeación Estratégica



## CONTENIDO

- 1.- La necesidad de reaccionar a los cambios del entorno
  - 1.1 Los cambios y la necesidad del cambio
- 2.- Análisis del entorno y definición del negocio
  - 2.1 Defina la misión de negocio y la visión en base a:
    - 2.1.1 Actividad o giro
    - 2.1.2 Productos:
    - 2.1.3 Mercados:
    - 2.1.4 Características distintivas o diferenciales:
- 3.- Análisis del entorno para detección de oportunidades y amenazas:
- 4.- Identificación del negocio
- 5.- Análisis del productos y servicios
  - 5.1 Evaluación de los productos:
  - 5.2 Los productos campeones
  - 5.3 Oportunidades detectadas en el análisis de productos:
- 6.- Posición que desea lograr la empresa
  - 6.1 Detección de nichos de mercado:
  - 6.2 Todas las necesidades posibles que en el ramo de la empresa puede tener el mercado y señalar cuáles de ellas están
- 7.- Características distintivas o diferenciales de la empresa
  - 7.1 Matriz de Fischbein.
  - 7.2 Atributos de la empresa
  - 7.3 Importancia que le da el cliente
  - 7.4 Importancia que le da la empresa a: calidad, confiabilidad, servicio, amplitud de líneas, condiciones de pago, tecnología....
  - 7.5 Zona de urgencia, mejora continua, de análisis, de indiferencia
- 8.- Análisis de las fuerzas y debilidades organizacionales con relación al logro de la misión y la visión:
  - 8.1 Áreas y las funciones que es necesario reforzar:
- 9.- Los presupuestos y los planes financieros.
  - 9.1 Los principales controles financieros de la empresa
- 10.- Los objetivos institucionales.
- 11.- Los objetivos de cada puesto
- 12.- Tendencias actuales en la administración.

## OBJETIVO

Al final de este Curso los participantes identificarán las características de la construcción de la planeación estratégica y podrán ejecutarla a su área de influencia.

## BENEFICIOS

- Adecuada orientación de toda la organización con un fin común
- Alineación de todos los recursos de la organización para el a el logro de las metas
- Permite el establecimiento de indicadores de medición
- Satisfacción del personal al saber que persigue la organización
- Aseguramiento de la cadena de valor
- Aseguramiento del servicio al cliente
- Facilita la ejecución de planes de mejora

## A QUIEN VA DIRIGIDO:

Gerentes, directores y personal administrativo

## INCLUYE:

Curso, material de apoyo, diploma por participación y coffee break.

**Diseñamos este y otros curso dentro y fuera de la empresa**

**FECHA QRO  
20 y 21**

**DURACIÓN  
16 HORAS  
Mas IVA**

**INVERSIÓN  
\$3,200.00**

**por partici-  
pante  
MES  
Enero**

